**中国海洋大学人文社会科学培育专项中期检查表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称及项目编号 |  | | | |
| 项目负责人 |  | 起止时间 | | 20 年 月 日——20 年 月 日 |
| **中期工作总结** | | | | |
| 主要内容：包括项目负责人参加学术会议、走访专家、举办研讨会的收获；已开展的工作、研究进度及阶段性成果；存在问题及改进措施；经费使用情况（见备注）；下一步对研究方向、研究内容、研究方法等调整计划。 | | | | |
| **经费使用情况** | | | | |
| （登录财务处查询系统打印清单,以清单为据填写作为附件上交） | | | | |
| 支出明细科目 | | | 金额(单位：万元) | |
| 1、差旅费 | | |  | |
| 2、会议费 | | |  | |
| 3、国际合作与交流费 | | |  | |
| 4、设备购置费 | | |  | |
| 5、出版/文献/信息传播 | | |  | |
| 6、劳务费、专家咨询费 | | |  | |
| 合 计 | | |  | |
| 文科处意见 | | | | |
| 20 年 月 日 | | | | |

备注：表格用A4正反面打印提交，财务支出清单和本年度内取得的阶段性成果复印件各一份附后与检查表一并提交。